



**ISTITUTO COMPrensIVO STATALE  
"G. D'Annunzio"**

Scuola dell'Infanzia – Primaria - Secondaria di I grado - Viale della Regione 28 – MOTTA  
SANT'ANASTASIAC.F.93105100874 – C.M.CTIC83700X – Tel 095306410/Fax 095-306409  
www.icsdannunziomotta.it -  
e-mail: [ctic83700x@istruzione.it](mailto:ctic83700x@istruzione.it) – Codice Univoco: UFZBRE

## **REGOLAMENTO DISCIPLINARE**

### **Scuola Primaria e Secondaria I grado**

#### **A) Ingresso e uscita degli alunni**

1. Gli alunni, una volta entrati nella scuola, verranno accolti nelle classi dai rispettivi insegnanti della prima ora.
2. Gli alunni che giungeranno in ritardo saranno comunque ammessi alle lezioni con la giustificazione degli insegnanti della prima ora; nel caso in cui i ragazzi fossero sprovveduti della giustificazione del ritardo da parte della famiglia, saranno ammessi alle lezioni con l'obbligo di produrre la giustificazione il giorno successivo.  
Eventuali ritardi ripetuti verranno comunicati per iscritto alla famiglia, attraverso il coordinatore di classe.
3. Nel caso di uscita anticipata dalla scuola i minori verranno consegnati ad un genitore o a persona di famiglia giuridicamente responsabile (maggiorante) ed appositamente delegata per iscritto da chi esercita la potestà familiare.  
Gli insegnanti si accerteranno personalmente dell'identità della persona che preleva il minore anticipatamente rispetto all'orario scolastico, mediante esibizione da parte della stessa di documento di identità o mediante conoscenza personale.
4. Gli alunni che nel corso della mattinata dovessero accusare malessere potranno lasciare la scuola solo se consegnati ad un familiare o persona delegata. Ove ciò non fosse possibile, la scuola avrà cura di assicurare ogni opportuna assistenza all'alunno.
5. Al termine delle lezioni gli alunni saranno accompagnati dai rispettivi insegnanti dell'ultima ora fino all'ingresso della scuola.

## **B) Assenze e giustificazioni**

1. In tutti gli ordini di scuola, l'alunno assente dalle lezioni, per essere riammesso, deve presentare al rientro a scuola la giustificazione firmata dal genitore all'insegnante della prima ora. Se l'assenza si è protratta per oltre 10 giorni consecutivi, l'alunno deve presentare il certificato di riammissibilità rilasciato dal medico curante.
2. Se l'assenza è determinata da motivi familiari, è opportuno che gli insegnanti siano preventivamente informati e al rientro dell'alunno i genitori comunque producano dichiarazione scritta circa i motivi dell'assenza.
3. Le assenze superiori a 7 giorni senza giustificazione, dovranno essere comunicate alla docente referente alla dispersione scolastica che si relazionerà con i genitori. In ogni caso, i docenti coordinatori hanno l'obbligo di vigilare sulla regolare frequenza degli alunni alle lezioni.
4. Qualora gli insegnanti avessero dei dubbi sull'autenticità delle firme delle giustificazioni avvertiranno il Dirigente scolastico, che informerà la famiglia per iscritto, convocandola.

## **C) Ricreazione**

1. La ricreazione, avverrà nelle rispettive sotto la diretta sorveglianza degli insegnanti che controlleranno e vigileranno sugli alunni, essendone responsabili, fino al termine dell'intervallo. Analogo supporto alla sorveglianza dovrà essere prestato per l'accesso ai bagni da parte dei collaboratori scolastici.

## **D) Uso dei bagni**

1. Durante la lezione gli insegnanti permetteranno agli alunni di uscire soltanto nei casi di effettiva necessità e mai più di un alunno alla volta.
2. Le soste nell'antibagno, nei corridoi e negli atri non si dovranno prolungare più del necessario.

## **E) Uso degli spazi scolastici**

1. Durante il cambio delle lezioni, i ragazzi dovranno rimanere in aula e non sostare per il corridoi.
2. Le classi negli eventuali spostamenti da un'aula all'altra dovranno muoversi in unico gruppo senza correre e in maniera ordinata, sotto la diretta sorveglianza degli insegnanti.
3. Nel cambio delle varie attività i ragazzi dovranno attendere in classe i rispettivi docenti per essere accompagnati nei laboratori e in palestra.
4. Non è permesso l'ingresso o la permanenza degli alunni nell'edificio scolastico al di fuori dell'orario di funzionamento della scuola.

## **F) Conservazione ed uso degli arredi e del materiale didattico**

1. La conservazione delle aule e degli arredi e delle attrezzature in genere presenti nella scuola è affidata al senso di responsabilità degli alunni. Per gli eventuali danni all'arredamento scolastico in genere, saranno chiamati a rispondere coloro i quali li hanno provocati.

## **G) Norme generali di comportamento e provvedimenti disciplinari**

### **Punto 1.**

Gli alunni nell'ambito della scuola dovranno uniformarsi al massimo senso di educazione e civismo nel rispetto della propria persona e degli altri (evitare schiamazzi e corse, vestire decorosamente, rivolgere il saluto a chiunque). Attraverso il **Patto Educativo** di corresponsabilità, consegnato a tutte

le famiglie al momento dell'iscrizione alla prima classe , si intende condividere con le stesse i diritti e doveri di tutti gli agenti scolastici: alunni, genitori, insegnanti. I comportamenti inadeguati degli alunni a scuola, così come sono di seguito esplicitati, saranno sanzionati, con maggiore rigore i comportamenti più gravi, tenendo conto, non solo della situazione personale dello studente, ma anche della gravità dei comportamenti e delle conseguenze da essi derivanti. Nell'attuazione delle suddette sanzioni, infatti, ci si ispira al principio di gradualità della sanzione, in stretta correlazione con la gravità della mancanza disciplinare commessa. Le sanzioni disciplinari sono sempre personali, temporanee ed ispirate, per quanto possibile, alla riparazione del danno.

## **Punto 2.**

**Pertanto gli alunni della scuola primaria e secondaria di I grado dovranno:**

- rispettare il dirigente scolastico, tutto il personale della scuola e i compagni;
- frequentare regolarmente le lezioni;
- studiare con assiduità e serietà;
- portare sempre il materiale didattico occorrente;
- non portare a scuola materiali non pertinenti alle attività;
- rispettare l'arredo scolastico, eventuali danni dovranno essere risarciti;
- usare il grembiule per la scuola primaria e un abbigliamento che dovrà rispettare i canoni della sobrietà e della decenza nella scuola secondaria di I grado;
- non usare il telefonino in classe e durante le lezioni, né effettuare video riprese. Le famiglie che hanno l'esigenza di comunicare durante le lezioni con i propri figli sono invitate a farlo attraverso il telefono della scuola;
- osservare scrupolosamente l'orario scolastico; i ritardi, segnati sul registro, dovranno essere giustificati. Sarà cura degli insegnanti verificare con i genitori eventuali responsabilità degli alunni in merito a ritardi ripetuti;
- giustificare sempre le assenze ; quelle per malattia di almeno dieci giorni consecutivi, saranno giustificate con certificato medico;
- mantenere un comportamento corretto durante il cambio dell'ora e all'uscita;
- evitare episodi di violenza;
- motivare con certificato medico l'esonero dalle lezioni di Scienze motorie e sportive;
- non spostarsi senza motivo o senza autorizzazione nell'aula e nell'edificio;
- non giocare o chiacchierare, disturbando, o rendersi protagonisti di interventi inopportuni durante le attività scolastiche o durante gli spostamenti nell'edificio e all'esterno;
- osservare le disposizioni organizzative e di sicurezza contenute nel regolamento di Istituto;

Dato che il compito della scuola è educare e non punire, ogni provvedimento disciplinare sarà assunto dal Consiglio di classe , di interclasse e Consiglio di Istituto, secondo la normativa vigente, sempre e solo in vista di un'adeguata strategia di recupero.

### **H) Scuola primaria**

**Interventi educativi mirati al recupero di mancanze lievi ma reiterate o gravi mancanze.**

<b>Mancanze disciplinari</b>	<b>Interventi educativi mirati</b>	<b>Procedure</b>
<b>1.</b> Giocare o chiacchierare, disturbando, o rendersi protagonisti di interventi inopportuni durante le attività scolastiche o durante gli	-Richiamo orale -Eventuale assegnazione di un'esercitazione di rinforzo da eseguirsi a casa inerente l'attività svolta in classe, al momento della mancanza	Da parte del docente di classe

spostamenti nell'edificio e all'esterno	disciplinare; -Comunicazione scritta alla famiglia.	
<b>2.</b> Portare a scuola oggetti non pertinenti alle attività o pericolosi	-Sequestro del materiale non pertinente o pericoloso; tale materiale verrà riconsegnato solo ai genitori. Comunicazione scritta alla famiglia.	Da parte del docente di classe
<b>3.</b> Sporcare intenzionalmente, danneggiare i locali, gli arredi o gli oggetti personali; utilizzare in modo improprio le attrezzature scolastiche	-Invito a collaborare, nei limiti del possibile, al ripristino della situazione antecedente la mancanza disciplinare, anche con eventuale risarcimento dei danni. Comunicazione scritta alla famiglia.	Da parte del docente di classe e del Dirigente Scolastico
<b>4.</b> Non rispetto degli adulti della scuola e dei compagni; atteggiamenti di bullismo verbale o fisico	-Invito a presentare le proprie scuse al personale scolastico o compagni offesi. Comunicazione scritta alla famiglia.  -sanzione disciplinare con sospensioni dalle lezioni	Da parte del docente di classe e del consiglio di classe
<b>5.</b> Relativamente a tutti i doveri in caso di mancanze gravi e reiterate	-Convocazione dei genitori -Comunicazione scritta del Dirigente Scolastico alla famiglia -Convocazione dei genitori ad un colloquio con il Dirigente Scolastico	-Da parte del team docenti  -Da parte del Dirigente Scolastico

Gli insegnanti attueranno gli interventi previsti, in ogni caso, nel rispetto dell'individualità e personalità dell'alunno.

L'educazione alla consapevolezza, nelle relazioni insegnante-alunno, sarà l'obiettivo di tutti gli interventi educativi.

#### **I) Scuola secondaria di I grado - Procedura di irrogazione delle sanzioni disciplinari -**

##### **A - Infrazioni non particolarmente gravi**

<b>Infrazioni</b>	<b>Sanzioni disciplinari</b>	<b>Organo competente</b>	<b>Procedure</b>
<b>1.</b> Continui ritardi e mancanza di giustificazioni	Comunicazione alle famiglie, eventuali compiti supplementari	Docenti della classe	Il coordinatore del C.d.C. dà comunicazione alla famiglia e informa il C.d.C. dei provvedimenti adottati dal docente della classe.
<b>2.</b> Disturbo durante le lezioni	Richiamo verbale. Annotazione scritta sul	Docenti della classe	Nei C.d.C. il coordinatore raccoglie i richiami scritti e comunicati alla famiglia.

	Registro elettronico Consegna da svolgere a scuola e/o a casa.		Nota informativa al Dirigente Scolastico da parte del coordinatore di classe
--	---	--	--

**B - Gravi inosservanze rispetto ai doveri di cui al punto 2 del paragrafo G con eventuali sospensione dalle lezioni e allontanamento fino a 15 giorni**

<b>Infrazioni</b>	<b>Sanzioni disciplinari</b>	<b>Organo competente</b>	<b>Procedure</b>
<b>1.</b> Uso del telefono cellulare durante le lezioni	Richiamo scritto sul registro elettronico.	Docenti della classe	Comunicazione immediata alla famiglia con nota del docente e informativa al Dirigente Scolastico
<b>2.</b> Gravi scorrettezze, inadempienze e uso di linguaggio inadeguato	Rapporto scritto sul registro elettronico, immediata comunicazione alla famiglia e al Dirigente Scolastico per l'adozione di eventuali ulteriori provvedimenti compresa la sospensione.	Docenti della classe e Dirigente Scolastico ed eventuale Consiglio di Classe allargato	Il docente trasmette il provvedimento di rapporto scritto sul registro al Dirigente Scolastico che provvede a darne comunicazione alla famiglia con riserva di convocazione del Consiglio di Classe allargato in caso di sospensione.
<b>3.</b> Reiterato comportamento non regolamentare dopo più rapporti sul registro di classe	Rapporto sul registro di classe, immediata comunicazione al Dirigente Scolastico e alla famiglia e <b>sospensione dalle lezioni c</b> fino ad un massimo di 5 giorni o sospensione da una o più visite guidate o viaggi di istruzione	Consiglio di classe allargato	Il coordinatore di classe segnala al Dirigente Scolastico che tempestivamente convoca la famiglia e successivamente il Consiglio di Classe allargato per i provvedimenti di competenza.
<b>4.</b> Reiterato e grave comportamento non regolamentare già sanzionato in precedenza	Rapporto sul registro di classe, immediata comunicazione al Dirigente Scolastico e alla famiglia e <b>allontanamento temporaneo</b> dalle lezioni , fino ad un massimo di 15 giorni	Consiglio di classe allargato	Il coordinatore di classe segnala al Dirigente Scolastico che tempestivamente convoca la famiglia e successivamente il Consiglio di Classe allargato per i provvedimenti di competenza.

5. Danneggiamento volontario di oggetti, strutture, arredi e atti vandalici	Rapporto sul registro di classe, immediata comunicazione al Dirigente Scolastico e alla famiglia. <b>Risarcimento o riparazione del danno ed eventuale allontanamento</b> temporaneo dalle lezioni fino ad un massimo di 10 giorni	Consiglio di classe allargato	Segnalazione del danno al Dirigente Scolastico e al D.S.G.A. che ne quantifica l'entità. Il Dirigente Scolastico comunica alla famiglia il provvedimento disciplinare e l'entità del danno da risarcire; in caso di allontanamento dalle lezioni convoca il Consiglio di Classe allargato per i provvedimenti di competenza.
---	---	-------------------------------	--

Nel caso di allontanamento fino a 15 giorni è previsto un rapporto con lo studente e con i suoi genitori al fine di preparare il rientro dello studente sanzionato nella comunità scolastica.

**C – Comportamenti tali da configurare una fattispecie astratta di reato prevista dalla normativa penale con conseguente allontanamento dalle lezioni per un periodo superiore a 15 giorni**

Infrazioni	Sanzioni disciplinari	Organo competente	Procedure
1. Uso improprio del telefono cellulare o utilizzo di altri dispositivi elettronici, riprese e foto nei locali scolastici per la produzione e/o diffusione di audio e/o immagini pornografiche anche in Internet	Rapporto sul registro di classe, immediata comunicazione al Dirigente Scolastico e alla famiglia.	Consiglio di classe allargato e Consiglio di Istituto	Il coordinatore di classe segnala al Dirigente Scolastico che tempestivamente convoca la famiglia e informa il Presidente del Consiglio di Istituto per la convocazione dello stesso
2. Atti di grave violenza, offese alla dignità e integrità della persona. Comportamenti lesivi della propria e altrui incolumità	Rapporto sul registro di classe, comunicazione alla famiglia e <b>allontanamento</b> temporaneo dalle lezioni per un periodo superiore a 15 giorni	Consiglio di classe allargato e Consiglio di Istituto	Il coordinatore di classe segnala al Dirigente Scolastico che tempestivamente convoca la famiglia e informa il Presidente del Consiglio di Istituto per la convocazione dello stesso
2. Situazioni di recidiva, nel caso di reati che violino la dignità e il rispetto per la persona umana, oppure atti di grave violenza o connotati da una particolare gravità tali da	Rapporto sul registro di classe, comunicazione al Dirigente Scolastico e alla famiglia, <b>allontanamento dalle lezioni fino al termine dell'anno scolastico</b> laddove non siano esperibili interventi	Consiglio di classe allargato e Consiglio di Istituto	Il coordinatore di classe segnala al Dirigente Scolastico che tempestivamente convoca la famiglia e informa il Presidente del Consiglio di Istituto per la convocazione

determinare seria apprensione a livello sociale.	per un reinserimento responsabile e tempestivo dello studente nella comunità durante l'anno scolastico.		dello stesso
<b>3.</b> Nei casi più gravi di quelli già indicati a	Rapporto sul registro di classe, comunicazione al dirigente Scolastico e alla famiglia, <b>esclusione dello studente dallo scrutinio finale o la non ammissione all'esame di stato</b> conclusivo del corso.	Consiglio di classe allargato e Consiglio di Istituto	Il coordinatore di classe segnala al Dirigente Scolastico che tempestivamente convoca la famiglia e informa il Presidente del Consiglio di Istituto per la convocazione dello stesso

**Nei periodi di allontanamento superiori a 15 giorni**, la scuola promuove - in coordinamento con la famiglia dello studente e, ove necessario, con i servizi sociali e l'autorità giudiziaria - un percorso di recupero educativo mirato all'inclusione, alla responsabilizzazione e al reintegro, ove possibile, nella comunità scolastica.

#### **L ) Per la scuola primaria e la scuola secondaria di I grado**

Nessuno può essere sottoposto a sanzioni disciplinari senza essere stato prima invitato ad esporre le proprie ragioni.

Nessuna infrazione disciplinare connessa al comportamento può influire sulla valutazione del profitto.

In nessun caso può essere sanzionata, né direttamente né indirettamente, la libera espressione di opinioni correttamente manifestata e non lesiva dell'altrui personalità.

Le sanzioni sono sempre temporanee, proporzionate alla infrazione disciplinare e ispirate al principio di gradualità nonché, per quanto possibile, al principio della riparazione del danno.

Allo studente è sempre offerta la possibilità di convertirle in attività in favore della comunità scolastica.

Le famiglie vengono informate e invitate a sottoscrivere un patto educativo di corresponsabilità all'atto dell'iscrizione; vengono comunque informate e invitate ad un colloquio con l'Istituzione scolastica ogni qual volta si evidenzino comportamenti che prevedono l'allontanamento temporaneo dalla comunità scolastica.

#### **M) Impugnazioni**

E' istituito l'**Organo di garanzia interno dell'Istituto** che decide, su richiesta delle famiglie o di chiunque vi abbia interesse, sui conflitti che sorgano all'interno della scuola in merito all'applicazione del presente Regolamento.

- Avverso le sanzioni disciplinari del presente Regolamento è ammesso ricorso, da parte delle famiglie, entro 15 giorni dalla loro irrogazione **all'Organo di garanzia interno dell'Istituto**.

L'Organo di garanzia dell'Istituto assume le decisioni entro 10 giorni. Qualora l'Organo di garanzia non decide entro tale termine la sanzione non potrà che ritenersi confermata.

La competenza a decidere in via definitiva sulla corretta applicazione della normativa e del regolamento di Istituto è del Direttore dell'Ufficio scolastico regionale, previo parere vincolante di un Organo di garanzia Regionale.

#### **N) Gite e visite d'istruzione**

1. I genitori saranno informati con un certo anticipo delle modalità e dei tempi di effettuazione delle visite guidate e delle visite d'istruzione deliberate dal Consiglio di classe e concordate con il Dirigente.
2. Ogni volta sarà richiesta l'autorizzazione dei genitori per qualsiasi attività che si svolga al di fuori dell'edificio scolastico o al di fuori dell'orario di funzionamento della scuola.

#### **O) Accesso agli edifici scolastici**

3. A tutela degli alunni è vietato l'accesso agli edifici scolastici da parte di estranei non autorizzati.
4. Le porte di accesso degli edifici scolastici, per motivi di sicurezza interna ed esterna, resteranno rigorosamente chiuse e sorvegliate dai collaboratori scolastici durante tutto l'orario di funzionamento
5. I genitori che accompagnino i figli a scuola a causa di un ingresso posticipato autorizzato sono tenuti a lasciarli all'ingresso e un collaboratore scolastico provvederà ad accompagnarli nelle sezioni o classi.
6. I genitori che abbiano urgente necessità di conferire con gli insegnanti oltre i giorni stabiliti per i colloqui concorderanno preventivamente l'incontro con gli insegnanti prenotando, durante l'ora di ricevimento, sul registro elettronico .

